



JU OŠ "HRASNO"

Porodice Ribar 2

info@oshrasno.edu.ba

Bosna i Hercegovina

Federacija BiH

tel. 033 651 120 fax. 033 647 451

Kanton Sarajevo

Općina Novo Sarajevo

Broj: 01-1-3-759-2-1/21
Sarajevo, 20.08.2021. godine

Na osnovu člana 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“ br. 26/16 i 89/18), člana 94. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/17, 33/17, 32/19, 34/20), člana 15. Kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama kolektivnog ugovora za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo („Službene Novine Kantona Sarajevo“ br 32/21) u skladu sa Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br: 29/21 i 31/21), a uz prethodne konsultacije i saglasnost predstavnika Sindikata JU OŠ "Hrasno" Sarajevo, Školski odbor na 42. redovnoj sjednici održanoj 20.08.2021. godine donosi sljedeću:

O D L U K U

o usvajanju prijedloga

Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu JU OŠ „Hrasno“ Sarajevo

Član 1.

Usvaja se prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu JU OŠ „Hrasno“ broj: 685-1/20 od 29.10.2020. godine usaglašen sa Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br: 29/21 i 31/21) i Kolektivnim ugovorom o izmjenama i dopunama kolektivnog ugovora za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo („Službene Novine Kantona Sarajevo“ br 32/21).

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a za njenu realizaciju zadužuje se direktorica škole.

Predsjednica Školskog odbora

Džanela Malkić, prof.

Broj: 01-1-3-759-2-1/21
Sarajevo, 20.08.2021. godine



JU OŠ "HRASNO"

Porodice Ribar 2

info@oshrasno.edu.ba

Bosna i Hercegovina

Federacija BiH

tel. 033 651 120 fax. 033 647 451

Kanton Sarajevo

Općina Novo Sarajevo

Na osnovu člana 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“ br. 26/16 i 89/18), člana 94. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/17, 33/17, 32/19, 34/20), člana 15. Kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama kolektivnog ugovora za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo („Službene Novine Kantona Sarajevo“ br 32/21) člana 31. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br: 29/21 i 31/21), po osnovu Poslovnika o radu Školskog odbora, uz prethodne konsultacije i saglasnost predstavnika Sindikata JU OŠ „Hrasno“ Sarajevo, Školski odbor na 42. redovnoj sjednici održanoj 20.08.2021. godine donosi sljedeći:

PRAVILNIK
o izmjenama i dopunama
Pravilnika o radu JU OŠ „Hrasno“

Član 1.

Ovim Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu JU OŠ „Hrasno“ Sarajevo (u daljem tekstu: Pravilnik) vrši se usklađivanje postojećeg Pravilnika o radu JU OŠ „Hrasno“ Sarajevo, broj: 685-1/20 od 29.10.2020. godine (u daljem tekstu: Pravilnik o radu) sa Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br: 29/21 i 31/21) i Kolektivnim ugovorom o izmjenama i dopunama kolektivnog ugovora za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo („Službene Novine Kantona Sarajevo“ br 32/21).

Član 2.

(1) Mijenja se član 7. Pravilnika o radu i glasi:

(1) Upraznjena radna mjesta u školi prvo se popunjavaju sa jedinstvene rang liste radnika za čijim radom je potpuno ili djelimično prestala potreba u odnosu na ugovor o radu na neodređeno vrijeme koji su zaključili sa poslodavcem na osnovu javnog konkursa, koja se vodi u Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo).

(2) Ukoliko u školi postoji upražnjeno radno mjesto, škola je obavezna prvo preuzeti lice sa spiska radnika za čijim je radom potpuno ili djelomično prestala potreba iz stava (1) ovog člana, koje ispunjava sve opće i posebne uvjete za to radno mjesto.

(3) Škola može raspisati javni konkurs za prijem radnika tek nakon prethodno pribavljene saglasnosti ministra za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: ministar), ukoliko se popunjavanje upražnjenog radnog mjesta ne može realizovati u skladu sa stavom (1) ovog člana.

(4) Škola mora raspisati javni konkurs za prijem radnika najkasnije 10 (deset) dana od dana dobijanja saglasnosti Ministarstva.

(5) Pravo na evidentiranje na jedinstvenu rang listu radnika za čijim je radom potpuno ili djelimično prestala potreba iz stava (1) ovog člana imaju radnici koji su u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, kao i radnici koji nisu ponovo izabrani za direktora, odnosno pomoćnika

direktora škole, a ne miruju im prava i obaveze iz radnog odnosa koje podrazumijevaju prethodno radno mjesto u školi, u okviru svog profila i stručne spremlje u osnovnim i srednjim školama, kao javnim ustanovama Kantona Sarajevo.

(6) Procedure, načini i postupak prijema radnika po konkursu vrši se u skladu sa Pravilnikom sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 29/21) i Pravilnikom o izmjenama i dopuni pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 31/21).

Član 3

(1) Mijenja se član 9. Pravilnika o radu i glasi:

(1) Direktor škole je obavezan u dnevnim novinama objaviti obavještenje o raspisanom javnom konkursu sa naznakom gdje je objavljen tekst javnog konkursa.

(2) Direktor je obavezan istovremeno tekst javnog konkursa objaviti na internet stranici i isti dostaviti putem službenog e-mail-a ustanove Ministarstvu i Javnoj ustanovi "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama, uz obaveznu naznaku datuma isteka roka za prijavu na javni konkurs.

Javni konkurs ostaje objavljen na internet stranicama u čitavom periodu roka prijave.

Rok za prijave na javni konkurs je deset dana od dana objave obavještenja o raspisanom javnom konkursu, u dnevnim novinama.

(3) Prilikom raspisivanja konkursa, škola je obavezna u tekstu konkursa navesti koju dokumentaciju su kandidati obavezni blagovremeno dostaviti, te navesti i ostalu dodatnu dokumentaciju na osnovu koje će se izvršiti bodovanje prijavljenih kandidata koji ispunjavaju uvjete konkursa, a u skladu sa Pravilnikom sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 29/21) i Pravilnika o izmjenama i dopuni pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 31/21).

(4) Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju smatrat će se urednom, a prijavljeni kandidati bodovat će se samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

(5) Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije 5 (pet) dana po dobijanju konačne Odluke o izboru radnika.

(6) Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće se uzimati u razmatranje.

(7) Školski odbor imenuje Komisiju za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika škole, koju čine tri člana: sindikalni povjerenik ili lice koje on ovlasti kao predstavnik Samostalnog sindikata osnovnog obrazovanja i odgoja Federacije Bosne i Hercegovine – Kantonalni odbor Kantona Sarajevo, odnosno sindikalni predstavnik/predsjednik sindikalne organizacije Sindikata srednjeg i visokog obrazovanja, odgoja, nauke i kulture Bosne i Hercegovine – Kantonalni odbor Kantona Sarajevo, jedan iz reda radnika škole kojeg bira direktor i jedan iz reda radnika škole kojeg bira Nastavničko vijeće, te mandat Komisije traje dvije godine.

(8) Članovi Komisije moraju imati najmanje isti stepen stručne spremlje koja se traži javnim konkursom kao i kandidat za čiji je prijem u radni odnos objavljen konkurs.

(9) U svom radu Komisija je u okviru konkursne procedure propisane Pravilnikom sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona

Sarajevo“, br. 29/21 i 31/21). obavezna da najkasnije u roku od 20 dana od dana zatvaranja konkursa:

- a) otvori pregleda sve pristigle prijave i dostavljenu dokumentaciju, utvrdi njihovu potpunost i blagovremenost, te sastavi spisak kandidata čije su prijave zaprimljene. Spisak kandidata potpisuju svi članovi Komisije.
- b) u skladu sa gore navedenim Pravilnikom izvrši prvo bodovanje kandidata koji ispunjavaju uvjete konkursa i utvrdi bodovnu rang-listu na Obrascu za bodovanje kandidata,
- c) na oglasnoj ploči škole objavi bodovnu rang-listu
- d) ukoliko je broj kandidata sa utvrđene bodovne rang-liste manji od šest, pozove na provjeru radnih i stručnih sposobnosti sve prijavljene kandidate,
- e) ukoliko je broj kandidata sa utvrđene bodovne rang-liste veći od pet, pozove prvih pet kandidata sa utvrđene bodovne rang-liste i sve ostale kandidate koji imaju maksimalno četiri boda manje od prvorangiranog kandidata na bodovnoj rang-listi,
- f) obavi provjeru radnih i stručnih sposobnosti kandidata i izvrši drugo bodovanje kandidata na Obrascu za ocjenu kandidata,
- g) Nakon utvrđivanja broja bodova na osnovu provjere radnih i stručnih sposobnosti kandidata, Komisija kandidatima upućuje zahtjev za dostavljanje dodatne dokumentacije iz člana 18. stav (2) tačka k) i m) Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 29/21) i Pravilnika o izmjenama i dopuni pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 31/21).
- h) Komisija, nakon što utvrdi broj bodova iz člana 16. navedenog pravilnika, vrši drugo bodovanje na Obrascu za ocjenu kandidata koji je sastavni dio Pravilnika.
- i) utvrdi konačnu bodovnu rang-listu na Obrascu koji je sastavni dio Pravilnika o izmjenama i dopuni pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 31/21) i isti zajedno sa završnim izvještajem o radu Komisije koji sadržava sve materijale proistekle u njenom radu, direktoru škole dostavi na daljnje postupanje,
- j) objavi konačnu bodovnu rang-listu na oglasnoj ploči škole.

Član 4.

(1) Mijenja se i dopunjuje član 10. Pravilnika o radu i glasi:

(1) Direktor, u roku od tri dana od dana dobijanja konačne bodovne rang-liste i završnog izvještaja o radu Komisije koji sadržava sve materijale proistekle u njenom radu, donosi preliminarnu odluku o prijemu u radni odnos kandidata koji se nalazi na prvom mjestu konačne bodovne rang-liste, a ako on ne prihvata zaposlenje, direktor donosi novu preliminarnu odluku o prijemu u radni odnos sljedećeg kandidata s bodovne rang-liste i tako sve do kandidata koji će prihvatiti zaposlenje.

(2) Odluka iz stava (1) ovog člana dostavlja se izabranom kandidatu elektronskom poštom na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs u skladu sa članom 18. stav (1) tačka e) Pravilnika

sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 29/21 i 31/21). Ova odluka se dostavlja uz automatsku notifikaciju prijema kod pošiljatelja.

(3) Kandidat koji je primljen u radni odnos ima obavezu da u roku od dva radna dana od dana prijema odluke iz stava (1) ovog člana direktoru u pisanom obliku, elektronskom poštom dostavi izjavu da li prihvata ili ne prihvata zaposlenje. Ukoliko u pomenutom roku kandidat ne dostavi izjavu o prihvatanju posla, smatra se da nije prihvatio posao, potom će direktor donijeti novu preliminarnu odluku, za sljedećeg kandidata sa konačne rang liste i tako redom sve do kandidata koji će prihvatiti zaposlenje, a prošao je cjelokupnu proceduru izbora.

(4) Ukoliko niti jedan kandidat koji je prošao kompletnu proceduru izbora nije prihvatio posao, Komisija sa sljedećim kandidatima na bodovnoj rang listi provodi proceduru na način kako je to definisano u čl. 16. i člana 22 stav (4) i (5) Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 29/21) i Pravilnika o izmjenama i dopuni pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 31/21).

Rok za provođenje ove procedure je tri dana od dana utvrđivanja da nijedan kandidat nije prihvatio posao. Navedena procedura se ponavlja na opisan način sve dok se ne popuni upražnjeno radno mjesto.

(5) Nakon što se utvrdi koji od izabраниh kandidata prihvata zasnivanje radnog odnosa, direktor donosi odluku o izboru koja obavezno sadrži pouku o pravnom lijeku i ista se putem pošte, u roku od sedam dana od dana donošenja, zajedno sa obavještenjem o rezultatima konkursa, dostavlja svim kandidatima koji su se prijavili na konkurs.

(6) Ustanova je obavezna u obavještenju o rezultatima, obavijestiti kandidata koji nije izabran o mjestu i vremenu preuzimanja dokumentacije koju je dostavio uz prijavu na konkurs.

(7) Kandidat koji nije primljen u radni odnos ima pravo uvida u konkursni materijal-konkursnu dokumentaciju izabranog kandidata i sve obrasce na kojima se vrše bodovanja i može podnijeti prigovor Školskom odboru u roku od sedam dana od dana prijema obavijesti.

(8) Prigovor se upućuje u pisanoj formi i isti zadržava izvršenje odluke o izboru kandidata.

(9) Školski odbor je obavezan donijeti Odluku o prigovoru u roku od 8 dana od dana prijema prigovora i istu dostaviti podnosiocu prigovora.

(10) Ukoliko Školski odbor usvoji prigovor podnosioca kao osnovan, obavezan je donijeti odluku o otklanjanju utvrđenih nepravilnosti bez poništenja konkursa.

(11) Za donošenje odluke za poništenju konkursa u žalbenom postupku potrebno je pribaviti saglasnost ministra.

(12) Odluka Školskog odbora koja je donijeta po prigovoru je konačna.

(13) Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

(14) Ugovor o radu sa izabranim kandidatom, u formi i sadržaju propisanim Zakonom o radu, u ime škole potpisuje direktor.

Član 5.

(1) Mijenja se i dopunjuje član 11. stav (2) tačka a) Pravilnika o radu koji glasi:

(2) Javni konkurs nije potreban za sklapanje ugovora o radu:

a) U toku školske godine na određeno vrijeme kraće od 90 dana, u hitnim, odnosno vanrednim slučajevima u koje se ubrajaju: smrt radnika, iznenadno i nenajavljeno bolovanje, porodijsko odsustvo i sl. skladu sa zakonom,

(2)U stavu (2) iza tačke h) dodaje se nova tačka i) koja glasi:

i) Izuzetno iz tačke a) ovog stava kada se radi o sklapanju ugovora o radu kada se radni odnos može zasnovati i angažovanjem radnika na odgojno-obrazovnim projektima od posebnog interesa za Kanton Sarajevo, u toku školske godine na određeno vrijeme kraće od 180 dana.

(3)U stavu (2) dosadašnja tačka i) postaje tačka j).

(4)U članu 11. iza stava (3) Pravilnika o radu dodaju se stavovi (4), (5), (6), (7) i (8) koji glase:

(4) Izuzetno, prijem u radni odnos vrši se bez provedene procedure javnog konkursa u sljedećim slučajevima:

a) otkaza s ponudom izmijenjenog ugovora o radu za radno mjesto koje podrazumijeva iste uslove u pogledu stručne spremlje i radnog iskustva, osim izmjene u pogledu trajanja ugovora o radu;

b) prijema u radni odnos na određeno vrijeme po programima zapošljavanja javnih službi i zavoda za zapošljavanje, koji se provode u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 4/04, 29/09 i 18/13);

c) prava radnika s promijenjenom radnom sposobnošću.

(5) Prijem u radni odnos bez raspisivanja javnog konkursa može se vršiti na određeno vrijeme ako se radi o poslovima koji ne trpe odlaganje, u kojem periodu se mora okončati procedura prijema u radni odnos u skladu sa odredbama pravilnika, a sve pod uslovom da se upražnjeno radno mjesto ne popuni u skladu sa članom 4.stav (2) Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 29/21 i 31/21) , u sljedećim slučajevima:

a) prestanak radnog odnosa zbog smrti radnika;

b) prestanak radnog odnosa bez otkaznog roka;

c) porodijsko odsustvo ili odsutnost radnika zbog bolovanja;

d) neophodno hitno radno angažovanje radnika zbog iznenadnog povećanja obima posla, sprečavanja nastanka veće štete, elementarne nepogode, epidemije, trovanja i sl.

(6) Prijem u radni odnos u situacijama iz stava (5) ovog člana vrši se na period koji ne može biti duži od perioda propisanog kolektivnim ugovorima.

(7) Škola je obavezna radno mjesto popunjeno u skladu sa stavom (5) ovog člana popuniti u redovnoj proceduri propisanoj članom 4. stav (2) Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 29/21 i 31/21) , odnosno raspisati javni konkurs, koji podrazumijeva i hitnost u smislu člana 4. stav (4) navedenog pravilnika.

(8) Izuzetno, radni odnos na određeno i neodređeno vrijeme se može zasnovati i bez objavljivanja javnog konkursa na način i pod uslovima definisanim Kolektivnim ugovorom

za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja i Kolektivnim ugovorom za djelatnost srednjeg obrazovanja, a u skladu sa pozitivno-pravnim propisima koji uređuju ovo pitanje.

Član 6.

(1) Mijenja se i dopunjuje član 37. Pravilnika o radu.

(2) Iza stava 1. dodaje se stavovi (2), (3) i (4) koji glase:

(2) Radnik koji je postigao najviši stepen službenog zvanja, ima pravo na uvećanje njegove plaće za 10% nakon četiri godine provedene u najvišem službenom zvanju, pod uslovom da je u tom periodu bio uvijek ocjenjivan ocjenom „naročito se ističe“.

(3) Pravo iz stava (2) ovog člana preispituje se svake četiri godine.

(4) Radnik iz stava (2) ovog člana ne gubi stečeno pravo, ukoliko zbog plaćenog odsustva dužeg od šest mjeseci nije ocijenjen.

(5) Dosadašnji stavovi (2), (3), (4), (5), (6) i (7) postaju stavovi (5), (6), (7), (8), (9) i (10).

Član 7.

(1) Mijenja se i dopunjuje član 45. Pravilnika o radu koji glasi:

(1). Direktor škole, u skladu sa obavezama utvrđenim ugovorom o radu, te Godišnjim planom i programom rada i na osnovu pedagoških standarda i normativa, utvrđuje raspored poslova nastavnika u okviru radne sedmice za svaku školsku godinu, o čemu se svakom nastavniku izdaje pojedinačni akt (rješenje o 40-satnom nedjeljnom zaduženju) početkom školske godine, najkasnije 15 dana po usvajanju Godišnjeg programa rada.

(2) Direktor škole je obavezan da radniku najkasnije do 15.10.tekuće godine izda rješenje o 40-satnom nedjeljnom zaduženju i u situaciji kada Godišnji program rada škole nije usvojen od strane Školskog odbora iz objektivnih razloga.

(3) Dosadašnji stavovi (2), (3), (4), (5) i (6) postaju stavovi (3), (4), (5), (6) i (7).

Član 8.

(1) Mijenja se član 47. stav (4) koji glasi:

(4) Radno vrijeme pomoćno-tehničkog osoblja podijeljeno je na pet radnih dana sa radnim vremenom od osam sati dnevno, uključujući i odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta i jednom ili dvije radnom subotom i jednom ili dvije radnom nedjeljom u mjesecu. Dnevno radno vrijeme od 07:00h do 14:30 (prva smjena) i 13:30h do 21:00h (druga smjena).

Član 9.

(1) Mijenja se član 59. stav (1) Pravilnika o radu koji glasi:

(1) Radnik, koji učestvuje u neposrednom odgojno-obrazovnom radu (nastavnik razredne nastave, nastavnik predmetne nastave, odgajatelj, pedagog, psiholog, bibliotekar, socijalni

radnik, defektolog, logoped, asistent), godišnji odmor koristi tokom ljetnog raspusta, u trajanju od 36 radnih dana.

Član 10.

(1)Dopunjuje se član 68. stav (1) pod tačkama q) i r) koji glase:

(1)Radnik ima pravo na plaćeno odsustvo s rada do sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini, na način kako je to regulisano Zakonom o radu, i to u sljedećim slučajevima:

q) za usvajanje djeteta7 radnih dana

r) za sticanje statusa hranitelja.....7 radnih dana

Član 11.

(1) Mijenja se član 72. stav (6) koji glasi:

(6) Direktor, pored slučajeva iz stava (1), (2) i (3) ovog člana, može odobriti neplaćeno odsustvo u trajanju do 30 radnih dana, a za svako odsustvo duže od 30 dana odluku donosi Upravni/Školski odbor.

Član 12.

(1)Mijenja se i dopunjuje član 98. stav (1) tačka a), b) i c) Pravilnika o radu koji glasi:

(1) Radniku pripada pravo na poseban dodatak uz plaću u visini do 20% osnovne plaće po osnovu otežanih uvjeta rada i to:

a)radniku koji po nalogu direktora, nakon prethodno pribavljene saglasnosti ministra, u istom danu radi u dvije smjene, ako je pauza između smjena u trajanju četiri i više sati, pripada pravo na poseban dodatak uz plaću u iznosu od „najmanje 1% za svaki dan rada sedmično, a najviše 5% rada u toku radne sedmice“ njegove osnovne plaće, pri čemu se kao rad u dvije smjene ne smatraju: nastavnička i razredna vijeća, sjednice stručnih aktiva, roditeljski sastanci, informacije, pripreme učenika za takmičenja,

b)nastavniku u razrednoj i predmetnoj nastavi u školi i školi koja odgaja i obrazuje djecu i učenike s teškoćama a koji nastavu realizira iz više od tri nastavna predmeta, pripada pravo na poseban dodatak uz plaću po svakom narednom predmetu 0,5%, a najviše do 3%.

c)radniku koji, po nalogu direktora, nakon prethodno pribavljene saglasnosti ministra, u toku čitave školske godine radi samo u popodnevnoj smjeni pripada pravo na poseban dodatak uz plaću u iznosu od 2% njegove osnovne plaće.

(2) Iza tačke i) Pravilnika o radu dodaju se tačke j) i k) koje glase:

j)sekretaru i samostalnom referentu za plan i analizu pripada pravo na poseban dodatak uz plaću u iznosu od 2% njegove osnovne plaće.

k)Administrativnom radniku pripada pravo na poseban dodatak uz plaću u iznosu od 2% njegove osnovne plaće.

(3)Stav (3) se briše.

(4) Dosadašnji stavovi (4), (5) i (6) postaju stavovi (3), (4) i (5).

Član 13.

(1)Mijenja se i dopunjuje član 100. stav (2) tačka f) Pravilnika o radu koji glasi:

(2)Osnovna plaća radnika uvećava se za:

f) rad sindikalnog povjerenika u ustanovi-10%.

(2)Vrši se ispravka stavova (7) i (8) Pravilnika o radu koji glase: stav (3) i stav (4).

(3)Dodaje se stav (5) koji glasi:

(5) Uvećanje osnovne plaće iz stava (1) tačka f) ovog člana se odnosi isključivo na sindikalnog povjerenika u ustanovi, a uvećanje osnovne plaće iz stava (1) tačka f) ovog člana i pravo iz člana 175. stav (2) Pravilnika o radu JU OŠ „Hrasno“ međusobno se isključuju pri čemu sindikalni povjerenik u ustanovi bira jedno od dva navedena prava koje je povoljnije za njega.

Član 14.

(1).Mijenja se član 164. stav (1) Pravilnika o radu koji glasi:

(1)Kada radnik, koji obavlja neposredno odgojni-obrazovni rad sa djecom/učenicima u školi (nastavnik razredne nastave, nastavnik predmetne nastave, pedagog, psiholog, bibliotekar, socijalni radnik i drugi radnik u odgojno-obrazovnom procesu kako je definirano Kolektivnim ugovorom) napuni 65 godina života ili 40 godina radnog staža, odnosno 65 godina života i minimalno 20 godina staža osiguranja, ima pravo da ostane na poslovima koje je do tada obavljao u cilju održavanja kontinuiteta odgojno-obrazovnog procesa do kraja prvog polugodišta, ako jedan od uvjeta za penziju stekne u prvom polugodištu, odnosno do kraja nastavne godine, ako jedan od uvjeta za penziju stekne u drugom polugodištu.

Član 15.

(1).Dopunjuje se član 174. Pravilnika o radu

(2) Iza stava (1) dodaje se stav (2) koji glasi:

(2)Sindikalnim predstavnicima u smislu ovog Pravilnika, smatraju se sljedeća lica:

- a) Sindikalni povjerenik u ustanovi i članovi sindikalnog odbora ustanove,
- b) Predsjednik i članovi Kantonalnog i Nadzornog odbora Sindikata,
- c) Predsjednik, članovi Upravnog odbora i radnih tijela Sindikata osnovnog obrazovanja i odgoja FBiH.

(3)Dosadašnji stavovi (2), (3), (4), (5), (6), (7), (8 i (9) postaju stavovi (3), (4), (5), (6), (7), (8), (9) i (10).

Član 16.

(1) Mijenja se i dopunjuje član 175. stav (7) Pravilnika o radu koji glasi:

(7)Svako lice iz člana 15. ovog Pravilnika za vrijeme trajanja mandata, odnosno 6 mjeseci nakon isteka mandata, ne može se bez saglasnosti Kantonalnog odbora Sindikata

a) premjestiti na druge poslove i zadatke u ustanovi ili u drugu odgojno-obrazovnu ustanovu

b) odrediti kao višak radnika,

- c) premjestiti na nepovoljnije radno mjesto,
- d) sniziti osnovna plaća u okviru istih uvjeta rada i
- d) pokrenuti disciplinski ili odštetni postupak protiv njega.

Član 17.

Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 32/21) implementirane u ovaj pravilnik u članu 5. stav (1), i stav (2). član 6. stav (4), član 7. stav (2), član 9, član 10, član 14., član 15 stav (2), član 16. se primjenjuju od 01.07.2021. godine, osim člana 12 i člana 13 stav (1) i stav (3) koji se odnose na materijalna davanja, koji će se primjenjivati od 01.09.2021. godine.

Član 18.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči škole.

Broj: 01-1-3-759-2-2/21

Datum: 20.08.2021.

***Uz saglasnost predstavnika Sindikata
JU OŠ "JU OŠ Hrasno" Sarajevo
kao predstavnika radnika***

Predsjednica Školskog odbora
